



**Verbale del Consiglio di Programmazione Tecnico Scientifica del Centro Linguistico di Ateneo
02 novembre 2005**

L'anno 2005, addì 02 del mese di novembre in Verona, alle ore 13:00 si è riunito presso la sala riunioni della Presidenza della Facoltà di Lingue, il Consiglio di Programmazione Tecnico Scientifica del Centro Linguistico di Ateneo, convocato dal Direttore con lettera del 25 ottobre 2005 prot. 319.

Sono presenti: il direttore, prof Federico Testa, i membri, prof.ri, Mario dal Corso, Roberta Facchinetti, Carmen Flaim, Pierluigi Ligas, Roberto Cagliero, Carmen Navarro, Birgit Alber, Gilberto Storari, prof.ssa Giovanna Siedina, Paolo Pellegrini, Jean Francois Rodriguez.

Assenti giustificati: nessuno

Assenti non giustificati: nessuno

Presiede la seduta il direttore prof. Federico Testa; svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Federico Testa.

Il direttore riconosce valida la seduta, la dichiara aperta per trattare - come dall'avviso di convocazione - il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Direttore.
2. Approvazione Verbale seduta precedente.
3. Presentazione proposte per l'accesso ai finanziamenti di Ateneo per attrezzature e materiale per le biblioteche.
4. Proposte nuove procedure per superamento prove CLA.
5. Varie ed eventuali.

Le deliberazioni prese in questa seduta sono state approvate seduta stante.

Firma del Direttore	Firma del Segretario



**Verbale del Consiglio di Programmazione Tecnico Scientifica del Centro Linguistico di Ateneo
02 novembre 2005**

OGGETTO: 1: Comunicazioni.

Il Direttore non segnala nulla da comunicare.

Il Consiglio prende atto.

Firma del Direttore

Firma del Segretario



**Verbale del Consiglio di Programmazione Tecnico Scientifica del Centro Linguistico di Ateneo
02 novembre 2005**

OGGETTO: 2: Approvazione verbale seduta precedente..

Il Direttore sottopone ai presenti il verbale della seduta precedente, CPTS del 17.10.2005, che è stato preventivamente inviato a tutti i componenti, e ne chiede l'approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Direttore

Firma del Segretario



**Verbale del Consiglio di Programmazione Tecnico Scientifica del Centro Linguistico di Ateneo
02 novembre 2005**

OGGETTO: 3: Presentazione proposte per l'accesso ai finanziamenti di Ateneo per attrezzature e materiale per le biblioteche.

Dopo una sommaria analisi di quanto disponibile al momento, si conviene di chiedere alla prof.ssa Alber di fungere da coordinatore nella raccolta delle proposte, così da poter poi, d'intesa con il Direttore, procedere alla presentazione della richiesta all'Ateneo. In questo senso, il Consiglio è unanime nell'approvare sin d'ora i contenuti della proposta in oggetto della discussione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Direttore

Firma del Segretario

**Verbale del Consiglio di Programmazione Tecnico Scientifica del Centro Linguistico di Ateneo
02 novembre 2005**

OGGETTO: 4: Proposte nuove procedure per superamento prove CLA.

Il Direttore riassume sinteticamente i contenuti di una proposta formulata d'intesa con il prof. Cagliero, che consiste in:

1. L'ottenimento della certificazione di competenza linguistica rilasciata dal CLA prevede la sufficienza con un voto totale pari a 180/300. In una e una sola delle tre prove (test informatizzato / seconda prova scritta / colloquio) la soglia della sufficienza è abbassata a 55/100, fermo restando il totale minimo complessivo di 180/300. (Esempio: $60 + 60 + 60 = 55 + 63 + 62 = 61 + 55 + 64 = 65 + 60 + 55 = 180$).
2. La propedeuticità delle prove è mantenuta secondo la normativa vigente.
3. Per ottenere la certificazione il limite temporale è di un anno, a partire dalla sessione in cui si è sostenuto il test informatizzato.

N.B. Le modifiche hanno effetto immediato per le certificazioni di tutte le lingue a partire da oggi 2 novembre 2005.

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, anche al fine di tenere nel debito conto i margini di soggettività presenti all'atto della valutazione, e con la raccomandazione di migliorare ulteriormente il coordinamento tra i diversi soggetti che operano all'interno del Centro, così da raggiungere più alti livelli di uniformità di valutazione degli elaborati degli studenti, approva all'unanimità la proposta.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Direttore

Firma del Segretario



**Verbale del Consiglio di Programmazione Tecnico Scientifica del Centro Linguistico di Ateneo
02 novembre 2005**

OGGETTO: 5: Varie ed eventuali.

Il Direttore sottopone al Consiglio l'approvazione di due proposte di acquisto di materiale bibliografico da tempo giacenti presso la segreteria. Propone altresì l'esigenza di dotarsi di regole prestabilite e di procedure che consentano di procedere avendo presente una visione d'insieme, e non il caso per caso. Da questo punto di vista, si potrebbe procedere individuando una suddivisione per lingua del budget annuale disponibile, all'interno del quale poi le proposte andrebbero vagliate dai docenti delle singole lingue facenti parte del CPTS, così da venire in consiglio per la ratifica supportati dal parere favorevole dei diretti interessati, tra loro coordinatisi. Il Consiglio all'unanimità approva.

Il Direttore, in merito alla verifica di coerenza delle prove informatizzate con gli standard europei, attraverso l'invio ad ogni docente del Consiglio di due esempi di test per ogni livello, stabiliti nella riunione del CPTS precedente, ricorda ai colleghi di fargli pervenire comunicazione del risultato.

Il Direttore informa di essere stato messo a conoscenza dell'esistenza di proposte volte ad aggiornare lo Statuto del Centro. Garantisce i colleghi che sarà sua cura assicurare l'informazione degli organismi competenti.

La prof.ssa Alber propone di affrontare, in una prossima seduta, il tema dell'organizzazione del materiale disponibile in biblioteca, che allo stato attuale non risulta spesso effettivamente ed agevolmente consultabile. Il Consiglio concorda con la proposta.

Il Consiglio conviene sin da ora di tenere la prossima riunione del CPTS il giorno 30/11 alle ore 11. In proposito, la prof. Facchinetti, chiede che le prossime riunioni si tengano in un'aula del CLA e non nella saletta di Presidenza della Facoltà di Lingue. Il Direttore assicura la sua disponibilità in tal senso, compatibilmente con la disponibilità di aule del centro.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Non essendoci nulla più su cui discutere la seduta si chiude alle ore 14:10.

Firma del Direttore	Firma del Segretario