



**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**

L'anno 2012, addì 26 del mese di settembre in Verona, alle ore 15:00 si sono riuniti congiuntamente, presso l'aula S.8 del CLA (seminterrato Palazzo di Lettere), il Consiglio Direttivo e il Comitato di Programmazione del Centro Linguistico di Ateneo, convocati dal Direttore con lettera del 4 settembre 2012, prot. N. 275.

Componenti:			
Prof. ssa	María del Carmen NAVARRO	- Direttore	P
DIRETTIVO			
Prof. ssa	Marta UGOLINI	- Delegato del Rettore	AG
Prof.	Franco PIVA	- Fac. Lingue	P
Prof.	Carlo LAUDANNA	- Fac. Medicina	AG
Prof. ssa	Francesca MONTI	- Fac. Scienze MMLFF.NN.	AG
Prof.	Mario DAL CORSO	- Fac. Scienze della Formaz.	P
Prof. ssa	Paola COTTICELLI	- Fac. Lettere	P
Prof.	Matteo ORTINO	- Fac. Giurisprudenza	AG
Prof.	Annalisa CIAMPI	- Fac. Economia	AG
Prof.	Antonio CEVESE	- Fac. Scienze Motorie	AG
Prof.	Roberto CAGLIERO	- Lingua Inglese	P
COMITATO DI PROGRAMMAZ.			
Prof. ssa	Birgit ALBER	- Lingua Tedesca	P
Prof.	Paolo FRASSI	- Lingua Francese	AG
Prof. ssa	Francesca DALLE PEZZE	- Lingua Spagnola	P
Prof. ssa	Cinzia DE LOTTO	- Lingua Russa	P
Prof.	Corrado VIOLA	- Lingua Italiana	P
Dott. ssa	Erika Hilde FRISAN	- CLA	P
Dott.	Sergio CASTELLI	- CLA	AG
Sig.	Stefano BRUNELLI	- CLA	AG
Sig.	Prosper NKENFACK	- Rappresent. Studenti	P
Sig.	Giuseppe RAGUSA	- Rappresent. Studenti	AG
Sig. ra	Elena ROMAGNOLI	- Segr. Amministr.	P
P = presente; AG = assente giustificato; A = assente			

Firma del Direttore	Firma del Segretario



**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**

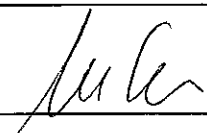

Presiede la seduta il direttore prof. ssa Maria del Carmen Navarro; svolge le funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Elena Romagnoli.

Il direttore riconosce valida la seduta, la dichiara aperta per trattare - come dall'avviso di convocazione - il seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Direttore.
2. Approvazione Verbale della riunione congiunta del 5.6.2012.
3. Nomina coordinatore didattico.
4. Storni e variazioni di Bilancio.
5. Modifica Regolamento CLA, in seguito alla riforma universitaria introdotta con legge 30 dicembre 2010, n. 240 (transizione alla nuova Governance di Ateneo).
6. Calendario riunioni organi collegiali del CLA a.a. 2012/2013.
7. Conferma/aggiornamento programmazione I semestre 2012/2013.
8. Modifica art. 10 Regolamento Testing.
9. Ripartizione c/terzi.
10. Varie ed eventuali.

Le decisioni adottate nella presente seduta hanno effetto immediato: il testo formale e definitivo del verbale sarà approvato in una seduta successiva.

Firma del Direttore	Firma del Segretario
	


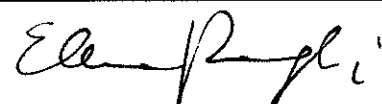


**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**

OGGETTO 1: Comunicazioni del Direttore.

- Il Direttore comunica che la proposta di Fabbisogno Didattico avanzata dal CLA per l'A.A. 2012/2013 è stata approvata nella riunione del CdA del 13/7/12 solo parzialmente e ne illustrerà i dettagli al punto 7 del presente odg.
- In riferimento a quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (DLgs n. 82 del 07/03/2005) e dalle Linee guida per i siti web delle pubbliche amministrazioni (previste dall'art. 4 della Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione 26 novembre 2009), è stata inviata in data 26 luglio, una mail ai CEL e Lettori, con la richiesta, per coloro che non avessero ancora provveduto, di fornire il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale, per la pubblicazione sul sito del CLA. Considerato che a tutt'oggi alcuni collaboratori non hanno ancora regolarizzato la propria posizione, il Direttore propone di inserire gli indirizzi mancanti direttamente nel sito, come consigliato dall'ufficio legale dell'Ateneo.
- Il personale della segreteria, in collaborazione con il Centro Arti Grafiche di Ateneo, sta predisponendo la nuova brochure del CLA. Il direttore ritiene opportuno predisporre anche una versione in lingua inglese, come tra l'altro già avvenuto in passato. Per quanto riguarda il conferimento di incarico per l'attività di traduzione della nuova locandina CLA in lingua inglese si rimanda al punto 10 del presente Odg.
- Il Direttore informa i presenti che a breve verrà pubblicato il nuovo sito web del CLA, e ne illustra le principali caratteristiche. La prof.ssa Navarro coglie l'occasione per ringraziare il sig. Stefano Brunelli, per la progettazione e lo sviluppo del nuovo sito, la sig. ra Romagnoli per l'attività di coordinamento, e tutto il personale tecnico amministrativo che ha collaborato.
- Il Direttore comunica che per fornire una più efficace informazione agli studenti, sia nella nuova pagina web CLA che nella nuova brochure, sono state evidenziate le principali attività di alcune strutture interne del CLA e in particolare:
Ufficio testing: rilascio certificazioni ed equipollenze
Laboratori: test informatizzati e autoapprendimento
Segreteria Amministrativa, gestionale e didattica.
- Nessuno dei corsi intensivi a pagamento proposti nel mese di settembre è stato attivato causa l'insufficiente adesione ricevuta.

Il Consiglio prende atto.

Firma del Direttore	Firma del Segretario
	

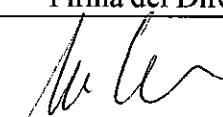
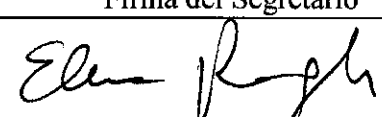


**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**

OGGETTO 2: Approvazione Verbale della riunione congiunta del 5.06.2012.

Il Direttore sottopone ai membri del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione il verbale della seduta precedente (riunione del 5 giugno 2012) inviato a tutti i componenti congiuntamente alla lettera di convocazione. Il Direttore, dopo aver chiesto ai Signori Componenti se vi siano osservazioni in merito alla stesura del suddetto verbale, constata la mancanza di rilievi e lo pone all'approvazione.

I membri del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione approvano all'unanimità.

Firma del Direttore	Firma del Segretario
	

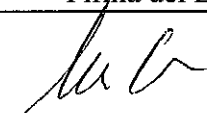
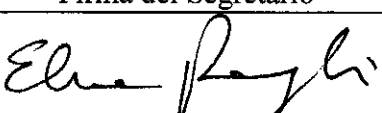


**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**

OGGETTO 3: Nomina coordinatore didattico.

Il Direttore comunica che con decreto prot. n. 284 (cfr. allegato n. 1) ha conferito l'incarico di Coordinatore Didattico alla prof. ssa Birgit Alber per il restante periodo del mandato 2011/2012 – 2012/2013 - 2013/2014. La prof. ssa Navarro, sicura di poter contare sulla competenza ed esperienza della prof. ssa Alber, la ringrazia fin da ora per la disponibilità dimostrata.

Il Consiglio prende atto.

Firma del Direttore	Firma del Segretario
	



**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**

OGGETTO 4: Storni e variazioni di Bilancio.

- n. **15** del 10/07/12 per adeguamento previsione di bilancio per entrate derivanti da maggiori iscrizioni ai corsi CLA a richiesta (Italiano L2), pari ad € 100,00 in entrata sul capitolo di bilancio F.E.00.2.05.020 *"Prestazioni a pagamento e contratti di ricerca e consulenza"* e in uscita sul capitolo di bilancio F.S. 00.1.14.010 *"Prestazioni a pagamento conto terzi"*.
- n. **16** del 10/07/12 per adeguamento previsione di bilancio per entrate derivanti da maggiori iscrizioni ai corsi CLA a richiesta, pari ad € 3.410,00 in entrata sul capitolo di bilancio F.E.00.2.05.020 *"Prestazioni a pagamento e contratti di ricerca e consulenza"* e in uscita sul capitolo di bilancio F.S. 00.1.14.010 *"Prestazioni a pagamento conto terzi"*.
- n. **17** del 10/07/12 per adeguamento previsione di bilancio per entrate derivanti da errati versamenti della quota di iscrizione ai corsi CLA e alle sessioni di certificazione a pagamento pari ad € 201,81 in entrata sul capitolo di bilancio F.E.00.5.01.040 *"Partite di giro varie"* ed in uscita sul capitolo di bilancio F.S.00.5.01.040 *"Versamento per conto terzi partite di giro"*.
- n. **18** del 11/07/12 per adeguamento previsione di bilancio per entrate derivanti da maggiori iscrizioni ai test di certificazione per esterni, pari ad € 90,00 in entrata sul capitolo di bilancio F.E.00.2.05.020 *"Prestazioni a pagamento e contratti di ricerca e consulenza"* e in uscita sul capitolo di bilancio F.S. 00.1.14.010 *"Prestazioni a pagamento conto terzi"*.
- n. **19** del 11/07/12 per adeguamento previsione di bilancio per entrate derivanti da Interessi attivi su depositi, pari ad € 20,64 in entrata sul capitolo di bilancio F.E.00.2.07.020 *"Interessi attivi su depositi"* ed in uscita sul capitolo di bilancio F.S.00.1.10.020 *"Quota vincolata avanzo di amministrazione derivante da economie di spesa su spese di funzionamento"*.
- n. **20** del 17/07/12 per adeguamento previsione di bilancio per entrate derivanti da maggiori iscrizioni ai corsi CLA a richiesta, pari ad € 120,00 in entrata sul capitolo di bilancio F.E.00.2.05.020 *"Prestazioni a pagamento e contratti di ricerca e consulenza"* e in uscita sul capitolo di bilancio F.S. 00.1.14.010 *"Prestazioni a pagamento conto terzi"*.
- n. **21** del 17/07/12 per adeguamento previsione di bilancio per entrate derivanti da contributo per rilascio certificazione TOEFL (sessione maggio 2012) pari ad € 248,54 in entrata sul capitolo di bilancio F.E.00.2.05.020 *"Prestazioni a pagamento e contratti di ricerca e consulenza"* ed in uscita sul capitolo di bilancio F.S.00.1.14.010 *"Prestazioni a pagamento conto terzi"*.
- n. **22** del 17/07/12 per adeguamento previsione di bilancio dell'aliquota IVA per il contributo rilascio certificazione TOEFL (sessione maggio 2012) pari ad € 52,19 in entrata sul capitolo di bilancio F.E.00.2.9.010 *"Riscossioni IVA"* ed in uscita sul capitolo di F.S.00.1.09.040 *"Versamenti Iva"*.

Firma del Direttore	Firma del Segretario
	



**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**

- n. 23 del 27/07/12 per adeguamento previsione di bilancio per entrate derivanti da errato versamento quota di iscrizione alla sessione di certificazione a pagamento pari ad € 30,00 in entrata sul capitolo di bilancio F.E.00.5.01.040 "*Partite di giro varie*" ed in uscita sul capitolo di bilancio F.S.00.5.01.040 "*Versamento per conto terzi partite di giro*".

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Direttore	Firma del Segretario
	



**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**

OGGETTO 5: Modifica Regolamento CLA, in seguito alla riforma universitaria introdotta con legge 30 dicembre 2010, n. 240 (transizione alla nuova Governance di Ateneo).

In seguito all'avvio della fase attuativa della riforma universitaria introdotta con legge 30 dicembre 2010, n. 240 e all'approvazione del nuovo Statuto di Ateneo, che prevede tra le altre cose che l'Ateneo si articoli in Dipartimenti e non più in Facoltà, si rende necessario modificare l'articolo del Regolamento che stabilisce la composizione del Consiglio Direttivo.

Il Direttore propone in particolare di sostituire il comma a. dell'art. 6 del Regolamento come segue:

~~a. un componente designato dai Consigli di ciascuna Facoltà;~~

a. sei Rappresentanti di Dipartimento, eletti rispettivamente dal corpo docente afferente a ciascuna delle seguenti macro aree scientifico-disciplinari:

n. 1 per scienze giuridiche ed economiche;

n. 2 per scienze umane;

n. 2 per scienze della vita e della salute;

n. 1 per scienze e ingegneria

Il Direttore propone inoltre di modificare la durata dei rappresentanti eletti dal personale del Centro di cui alle lettere d) ed e), uniformandola a quella dei componenti previsti al punto b, e quindi cambiare il seguente comma come segue:

~~I rappresentanti eletti dal personale assegnato al Centro di cui alle lettere d) ed e) durano in carica due anni e non sono immediatamente rieleggibili.~~

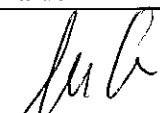
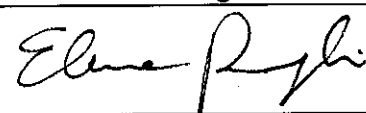
I rappresentanti eletti dal personale assegnato al Centro di cui alle lettere d) ed e) durano in carica tre anni e non sono immediatamente rieleggibili.

Si stabilisce quindi di procedere con la votazione, estesa a livello consultivo anche ai membri del Comitato di Programmazione.

I membri del Consiglio direttivo e del Comitato di programmazione votano all'unanimità a favore della proposta.

Il direttore propone infine di indire le prossime elezioni dei membri di cui alle lettere d) ed e), solo per lo scorcio del triennio 2011/12-2012/13-2013/14, al fine di far coincidere, nei trienni futuri, le scadenze di tutti i membri degli organi collegiali.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Direttore	Firma del Segretario
	



Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012

OGGETTO 6: Calendario riunioni organi collegiali del CLA a.a. 2012/2013.

Il Direttore presenta all'attenzione dei membri del Consiglio il calendario delle riunioni dell'a.a. 2012/2013.

CONSIGLIO DIRETTIVO		
Mercoledì 12 dicembre 2012	10.00	BILANCIO DI PREVISIONE 2013
Mercoledì 20 marzo 2013	10.00	CONTO CONSUNTIVO
Mercoledì 5 giugno 2013	10.00	RIUNIONE CONGIUNTA APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ 2013/2014
Mercoledì 25 settembre 2013	10.00	RIUNIONE CONGIUNTA CONFERMA/AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE I SEM. 2013/2014

COMITATO DI PROGRAMMAZIONE		
Mercoledì 20 febbraio 2013	10.00	CONFERMA/AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE ESERCITAZIONI 2° SEMESTRE
Mercoledì 8 maggio 2013	10.00	PROPOSTA DI PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ 2013/2014
Mercoledì 5 giugno 2013	10.00	RIUNIONE CONGIUNTA APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ 2013/2014
Mercoledì 25 settembre 2013	10.00	RIUNIONE CONGIUNTA CONFERMA/AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE I SEM. 2013/2014

Il Consiglio prende atto in attesa della designazione dei nuovi membri del Direttivo.

Firma del Direttore	Firma del Segretario



**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**

OGGETTO 7: Conferma/aggiornamento programmazione I semestre 2012/2013.

Come anticipato dal Direttore al punto 1 dell'odg, la proposta di Fabbisogno Didattico CLA per l'A.A. 2012/2013 è stata approvata nella riunione del CdA del 13/7/12 solo parzialmente, secondo le seguenti modalità:

- o LINGUA INGLESE: assunzione di cinque nuove unità CEL di ruolo per 800 ore contrattuali, con possibilità di scorrimento della graduatoria ancora vigente del concorso a tempo indeterminato;
- o LINGUA SPAGNOLA: integrazione oraria da 600 a 800 ore per n. 5 unità CEL già in servizio, per un totale di 1.000 ore.

La delibera del CdA, condizionata dal quadro normativo attuale con vincoli molto stringenti sul turnover, e dal contesto finanziario le cui regole operative di programmazione sono state revisionate dalla recente entrata in vigore del DLsv. 29 marzo 2012 n. 49, ha accolto solo parzialmente le richieste del CLA, soddisfacendo in prima battuta gli ambiti linguistici che presentavano una situazione di maggior sofferenza e urgenza di intervento.

Di conseguenza, soprattutto le sezioni di lingua francese e lingua tedesca, si sono venute a trovare in una situazione molto precaria, e gli orari delle esercitazioni del 1° semestre a.a. 2012/2013 sono stati predisposti e pubblicati con importanti modifiche (cfr. allegato n. 1); anche per lingua spagnola si è reso necessario cancellare alcuni corsi.

Interviene il Coordinatore Didattico, la prof.ssa Alber, che ritiene che con l'organico a disposizione non si possano garantire il livelli di competenza richiesti.

Ad inizio settembre, purtroppo, il Direttore ha appreso che sulla base di quanto imposto dal D.L. 6 luglio 2012 n. 95, l'Amministrazione non riesce a dar corso alla delibera del CdA di luglio per l'assunzione delle nuove unità CEL di ruolo.

Poiché da una prima indagine informale dell'ufficio del Personale risultava assai improbabile riuscire ad avere la disponibilità di 5 unità CEL di lingua inglese a t.d., la prof.ssa Navarro ha iniziato una complessa trattativa con l'Amministrazione Centrale, chiedendo di riformulare la richiesta iniziale del CLA di 5 nuove unità CEL di lingua inglese, come segue:

- 4 nuove unità CEL di lingua inglese per 800 ore contrattuali
- 1 nuova unità CEL di lingua francese per 800 ore contrattuali

Il Direttore informa i presenti che tale proposta di modifica alla programmazione non è stata accolta dall'amministrazione.

A questo punto si apre un'ampia discussione, al termine della quale tutti i componenti degli organi CLA, consapevoli della difficoltà di assicurare almeno l'offerta imprescindibile, e dopo un oculato controllo del fabbisogno di organico integrativo, pregano il direttore di portare all'attenzione del Rettore la seguente modifica: l'assunzione di 3 unità CEL a t.d. di lingua inglese (anziché 5) per 800

Firma del Direttore	Firma del Segretario
	





**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**

ore contrattuali, di 1 unità CEL a t.d. di lingua francese per 800 ore contrattuali e di 1 unità CEL a t.d. di lingua tedesca, sempre per per 800 ore contrattuali. Viene sottolineata l'importanza della lingua tedesca per un città come Verona; infatti, pur avendo eliminato diversi corsi di tedesco, l'organico di questa lingua è in sofferenza per almeno 310 ore di didattica frontale (considerato l'imminente pensionamento della dott.ssa Bock).

I membri degli organi collegiali CLA, sono consci che la richiesta avanzata giunge in un momento di difficile congiuntura economica, ma il CLA offre un servizio fondamentale a tutto l'Ateneo, e in questi anni hanno sempre cercato di amministrare al meglio le risorse assegnate, coadiuvati costantemente dalle massime cariche dell'Ateneo veronese.

I membri del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione approvano all'unanimità.

Firma del Direttore	Firma del Segretario
	



**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**


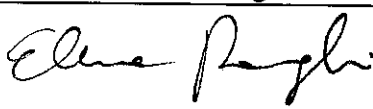
OGGETTO 8: Modifica art. 10 Regolamento Testing.

Il Direttore comunica di aver ricevuto numerose lamentele da parte degli studenti, durante l'organizzazione dei corsi a richiesta della sessione di luglio. Le contestazioni riguardavano in particolare quanto previsto da una norma dell'art. 10 del Regolamento Testing, secondo la quale lo studente che ha riportato un'insufficienza grave nella sessione di maggio, può ripetere la prova scritta nella sessione di luglio, solo se lo studente stesso frequenta un corso intensivo organizzato dal Centro. I corsi intensivi, fino a qualche anno fa erano gratuiti ed avevano lo scopo di aiutare lo studente a superare la sessione di luglio. Dal 2011, con l'organico a disposizione, il CLA riesce ad offrire i corsi intensivi solo a pagamento.

Al fine di evitare l'equivoco che il CLA possa trarre profitto dalla suddetta norma, il Direttore propone di modificare l'art. 10 del Regolamento Prove di Certificazione Linguistica come segue:

- ~~la prova scritta già sostenuta a maggio può essere ripetuta solo se non si è riportata un'insufficienza grave (non meno di 50/100) e/o se si è frequentato un corso intensivo di preparazione specifica a giugno.~~
- la prova scritta già sostenuta a maggio può essere ripetuta solo se non si è riportata un'insufficienza grave (non meno di 50/100).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Direttore	Firma del Segretario
	





**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**

OGGETTO 9: Ripartizione c/terzi.

La Prof. ssa Navarro comunica che la dott.ssa Maria Rosaria Tosco ha svolto con impegno il proprio incarico, con riferimento in particolare all'attività di gestione, implementazione e tutorato nell'ambito del progetto "TANDEM@CLA", e allo sviluppo di alcuni progetti per promuovere nel territorio i servizi forniti dal CLA, per potenziare in particolare quelli a pagamento.

Sulla base di quanto sopraelencato il Direttore chiede l'approvazione a ratifica, ai sensi dell'art. 5, del Regolamento di Ateneo *"per le prestazioni eseguite dall'Università degli Studi di Verona nei confronti di enti o privati a seguito di convenzioni e contratti mediante l'esecuzione di analisi e prove"*, dell'attribuzione per l'anno 2012 di una quota forfetaria di € 500 lordi, assegnati alla suddetta in fase di ripartizione degli introiti derivanti da prestazioni conto terzi.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Firma del Direttore	Firma del Segretario
	



**Verbale della riunione congiunta del Consiglio Direttivo e del Comitato di Programmazione del
Centro Linguistico di Ateneo
26 settembre 2012**

OGGETTO 10: Varie ed eventuali.

- La sessione di test informatizzati di settembre è stata completata in una sola settimana, al posto delle due previste in calendario. La minor durata della sessione è stata determinata, a parità di numero di studenti iscritti negli anni 2011 e 2012, da un differente utilizzo del laboratorio che ha permesso di abbreviare i tempi della sessione. Il Direttore propone di modificare la sessione di settembre del calendario a.a. 2012/2013 anticipando di una settimana sia le prove scritte che i colloqui; in questo modo gli studenti di lingue hanno più possibilità di sostenere gli esami della facoltà nella stessa sessione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

- Il Direttore sottopone ai presenti il regolamento per i corsi a richiesta (cfr. allegato n. 1)

Il Consiglio approva all'unanimità.

- La prof.ssa Navarro propone di conferire un incarico retribuito al dott. Richard Collins per n. 3 ore straordinarie per attività di traduzione in lingua inglese della nuova brochure del CLA (cfr allegato n. 1). Il corrispettivo relativo all'incarico, svolto al di là dell'orario di lavoro, consiste in un compenso di € 175,28 compresi gli oneri a carico dell'ente.
L'importo complessivo del corrispettivo relativo al conferimento suddetto, comprensivo degli oneri a carico dell'Università, è a carico del bilancio del CLA, e verrà imputato sul capitolo F.S. 00.1.14.010 "Prestazioni a pagamento conto terzi" che presenta sufficiente disponibilità.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Non essendoci nulla più su cui discutere, la seduta si chiude alle ore 17.00.

Firma del Direttore	Firma del Segretario
