



Il giorno **26 luglio 2017**, dalle ore 8.00 alle ore 14.00, previa convocazione della Direttrice con lettera del 19 luglio 2017, prot. n. 200774, si sono riuniti congiuntamente il **Consiglio Direttivo** ed il **Comitato di Programmazione** del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Verona, in **sessione straordinaria telematica**, alla quale hanno partecipato i seguenti Componenti:

Componenti		
Prof.ssa Paola COTTICELLI	- Direttore	P
Consiglio Direttivo		
Prof.ssa Giovanna FELIS	- Dip. Biotecnologie	P
Prof.ssa Vania VIGOLO	- Dip. Econ. Aziendale	P
Prof. Gherardo UGOLINI	- Dip. Culture e Civiltà	P
Prof. Daniele LORO	- Dip. Scienze Umane	P
Prof. Alberto BELUSSI	- Dip. Informatica	A
Prof. Roberto CAGLIERO	- Dip. Lingue e Lett. Str.	P
Prof. Alessandro SOMMACAL	- Dip. Scienze Econom.	P
Prof.ssa Cecilia PEDRAZZA GORLERO	- Dip. Scienze Giuridiche	P
Prof. Elio LIBOI	- Scuola Medic. E Chirurgia	P
Sig.ra Maria Rosa GIARRAPUTO	- Rappr. Studenti	A
In attesa di designazione	- Rappr. Studenti	
Comitato di Programmazione		
Prof.ssa Marta DEGANI	- Lingua Inglese	AG
Prof.ssa Cinzia DE LOTTO	- Lingua Russa	P
Dott. Renzo MIOTTI	- Lingua Spagnola	P
Prof. Stefan RABANUS	- Lingua Tedesca	AG
Dott. Giovanni Luca TALLARICO	- Lingua Francese	P
Dott.ssa Alessandra ZANGRANDI	- Lingua Italiana (L2)	P
Dott.ssa Sonja ENGELBERT	- Rappr. CEL	P
Dott.ssa Chiara MODENA	- Rappr. Personale TA	P
Sig.ra Tiziana CARRATO	- Rappr. Studenti	A
Sig. Albi SHABANI	- Rappr. Studenti	A
Sig.ra Elena ROMAGNOLI	- Segr. Amministr.	P

P = presente; AG = assente giustificato; A = assente

Presiede la Direttrice, prof.ssa Paola Cotticelli.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Elena Romagnoli.

La Direttrice alle ore 8:00 dichiara aperta la seduta per trattare il seguente ordine del giorno:



ORDINE DEL GIORNO

1. Nuovo Registro attività CEL e Lettori.
2. Aggiornamento tabella equipollenze lingua tedesca e revisione fasce di conversione delle certificazioni esterne di lingua inglese.
3. Incarichi ai CEL e Lettori lingua spagnola per attività Tandem a.a. 2017/2018.

La riunione telematica è chiusa alle ore 14:06

Le decisioni adottate nella presente seduta hanno effetto immediato: il testo formale e definitivo del verbale sarà approvato in una seduta successiva.



1° punto OdG:

Nuovo Registro attività CEL e Lettori

La Direttrice sottopone ai presenti il nuovo Registro Attività dei CEL e Lettori (cfr. allegato n. 1) i cui aggiornamenti più rilevanti erano stati anticipati nella riunione congiunta del 14 giugno u.s. (cfr. allegato n. 2) e poi perfezionati in seguito a riunioni e consultazioni a cui hanno partecipato alcuni CEL e la dott.ssa Fantin di Risorse Umane.

In sintesi gli aspetti principali della revisione del registro riguardano:

- 1) l'aggiornamento e la semplificazione delle voci della sezione attività integrative alla didattica frontale con l'introduzione del tutorato su appuntamento; l'aggiornamento del numero di ore da dedicare a questa attività in seguito alla modifica della percentuale del monte orario per didattica frontale introdotta con il nuovo contratto CEL e Lettori; la collocazione di questa sezione del registro immediatamente a seguire la parte relativa alla didattica frontale;
- 2) l'introduzione delle sessioni di marzo nella sezione delle prove di certificazione;
- 3) l'integrazione del registro con una sezione dove i CEL e Lettori potranno indicare le attività di rilievo ai fini delle procedure di valutazione al di fuori del monte ore;
- 4) la predisposizione del registro in formato excel. Ciò consentirà, al personale amministrativo incaricato della raccolta dati, una più agevole lettura dei dati inseriti e il conteggio automatico dei totali delle varie sezioni. In merito alla predisposizione di questa nuova versione del registro la prof.ssa Cotticelli ringrazia il dott. Filippetto per la disponibilità e la preziosa collaborazione.

Il Consiglio Direttivo e il Comitato di Programmazione approvano all'unanimità.



2° punto OdG:

Aggiornamento tabella equipollenze lingua tedesca e revisione fasce di conversione delle certificazioni esterne di lingua inglese

La Direttrice sottopone ai presenti la tabella delle equipollenze (cfr. allegato n. 1) con le modifiche proposte dal prof. Rabanus per lingua tedesca e la revisione delle fasce di conversione delle certificazioni esterne di lingua inglese concordate dalla responsabile dell'ufficio Certificazioni e Test Linguistici con il dott. Filippetto. La prof.ssa Cotticelli precisa che l'aggiornamento di lingua tedesca riguarda in particolare la certificazione del "Goethe Institut" e del "Telc Language Tests".

Il Consiglio Direttivo e il Comitato di Programmazione all'unanimità approva.



3° punto OdG:

Incarichi ai CEL e Lettori lingua spagnola per attività Tandem a.a. 2017/2018

La prof.ssa Cotticelli, come anticipato nella riunione congiunta del 14 giugno u.s., ricorda ai presenti che il CLA deve deliberare l'attribuzione degli incarichi ai CEL e Lettori che si rendono disponibili allo svolgimento dei corsi Tandem.

Sempre sulla base di quanto deliberato nel corso dell'ultima riunione congiunta, considerato che per lingua spagnola la programmazione della didattica approvata per l'a.a. 2017/2018 presenta un congruo avanzo di ore rispetto a quanto previsto dal contratto individuale dei CEL, l'offerta dei corsi Tandem è stata ampliata proponendo cicli di esercitazioni della durata di 20 ore che i CEL di lingua spagnola svolgeranno all'interno del proprio monte ore individuale.

Sulla base di quanto sopra citato, per i corsi Tandem 2018 di lingua spagnola si propone l'affidamento dei seguenti incarichi:

A1/A2: dott. Francisco del Moral Manzanares 20 ore in modalità online;

B1: dott.ssa Susana Benavente Ferrera 20 ore in presenza;

B2: dott.ssa Monica Serrano Ortiz 20 ore in presenza.

Per quanto riguarda gli incarichi delle altre lingue, siamo in attesa di comunicazione delle disponibilità dei CEL da parte dell'ufficio Tandem, pertanto si rimanda per il loro perfezionamento ad una riunione successiva.

Il Consiglio Direttivo e il Comitato di Programmazione approvano all'unanimità.

La riunione telematica è chiusa alle ore 14:06

Il Presidente Prof.ssa Paola Cotticelli	Il Segretario Elena Romagnoli
F.to Prof.ssa Paola Cotticelli	F.to Elena Romagnoli

Si danno per visti ed approvati anche gli allegati costituenti parte integrante del presente verbale.

Il Segretario
Elena Romagnoli
F.to Elena Romagnoli

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/5005 s.m.i. e norme collegate.